

IHR SACHBEARBEITER

Kontakt: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

Zeichen: _____

Fax: _____

Antrag auf Geburtsprämie

Besorgen Sie Ihrer Kindergeldkasse **frühestens 4 Monate vor dem voraussichtlichen Geburtsdatum Ihren Antrag. Falls Sie Ihre Kindergeldkasse nicht kennen, fragen Sie Ihren (letzten) Arbeitgeber oder Ihre Sozialversicherungskasse.**

Diesem Dokument entnehmen Sie alle Informationen, um das Formular auszufüllen:

**Wer kann die
Geburtsprämie
beantragen?**

**WANN können
Sie die
Geburtsprämie
beantragen?**

**Formular(e)
zum
Ausfüllen und
Zurückschicke**

Noch Fragen? Möchten Sie die über Sie für das Kindergeld gespeicherten Daten einsehen oder verbessern?

SEITE 2

SEITE 2

SEITEN 3 - 5

Kontaktieren Sie Ihren Sachbearbeiter. Für allgemeine Infos können Sie sich wenden an:

FAMIFED
Rue de Trèves 9
1000 BRÜSSEL
02-237 21 11
www.famifed.be



WER kann die
Geburtsprämie
beantragen?

1

Beide Elternteile können die Geburtsprämie beantragen. Wenn keiner der beiden Elternteile die Geburtsprämie beantragen kann, kann der Stiefelternteil einen Antrag stellen oder der Älteste des Haushaltes:

- ein Großelternteil des Kindes (falls zum Haushalt des Kindes gehörend)
- ein Onkel oder eine Tante des Kindes (falls zum Haushalt des Kindes gehörend)
- ein (Halb)Bruder oder (Halb)Schwester des Kindes.

Die Geburtsprämie wird immer an die (werdende) Mutter ausgezahlt.

WANN kann die
Geburtsprämie
beantragt
werden?

2

Dies sind die verschiedenen Situationen, in denen Sie die Geburtsprämie beantragen können:

SITUATION 1: Das Kind ist noch nicht geboren.

Sie können frühestens 2 Monate vor dem voraussichtlichen Geburtsdatum die Geburtsprämie erhalten. Um die Geburtsprämie vor der Geburt des Kindes zu erhalten, brauchen Sie eine **Bescheinigung** Ihres Arztes oder Geburtshelfers. Diese Bescheinigung darf frühestens 4 Monate vor dem voraussichtlichen Geburtsdatum ausgefüllt werden, sonst ist Ihr Antrag nicht gültig.

Was müssen Sie tun?

- ▶ Füllen Sie das Formular "Antrag Geburtsprämie" aus (Seiten 3 und 4).
- ▶ Fügen Sie die Bescheinigung Ihres Arztes zu (Seite 5).
- ▶ **Schicken Sie die 2 Dokumente** an Ihre Kindergeldkasse

Nach der Geburt besorgen Sie Ihrer Kindergeldkasse das Original der "Geburtsbescheinigung zwecks Erhalt der Geburtsprämie gemäß den Rechtsvorschriften über die Familienleistungen". Diese Bescheinigung erhalten Sie bei der Anmeldung der Geburt. Falls Sie eine elektronische Bescheinigung Ihrer Gemeinde erhalten, können Sie diese per E-Mail an Ihre Kindergeldkasse schicken. Falls Sie Ihre Kindergeldkasse nicht kennen, fragen Sie Ihren (letzten) Arbeitgeber oder

SITUATION 2: Das Kind ist schon geboren

Was müssen Sie machen?

- ▶ Nach der Geburt des Kindes schicken Sie das Formular "Antrag Geburtsprämie" (Seiten 3 und 4) zusammen mit dem Original der "Geburtsbescheinigung zwecks Erhalt der Geburtsprämie gemäß den Rechtsvorschriften über die Familienleistungen" an Ihre Kindergeldkasse. Diese Bescheinigung erhalten Sie bei der Anmeldung der Geburt. Falls Sie eine elektronische Bescheinigung Ihrer Gemeinde erhalten, können Sie diese per E-Mail an Ihre Kindergeldkasse schicken. Falls Sie Ihre Kindergeldkasse nicht kennen, fragen Sie Ihren (letzten) Arbeitgeber

FORMULAR

an
Ihre Kindergeldkasse zurückzuschicken

IHR SACHBEARBEITER

Kontakt: _____
Telefon: _____
E-Mail: _____
Zeichen: _____
Fax: _____

ANTRAG AUF GEBURTSPRÄMIE

1) Personalien des Antragstellers

Name und Vorname:.....
Straße und Hausnummer:.....
Postleitzahl und Ort:.....
Tel.:.....
E-Mail:.....
Nationalnummer (siehe Rückseite Ihres Personalausweises): _ _ _ _ _

- Sie sind der Vater/ Co-Mutter des Kindes
 Sie sind die Mutter des Kindes -> Gehen Sie zu Frage 3
 Sie haben ein anderes Verwandtschaftsverhältnis mit dem Kind (zum Beispiel Großmutter, Bruder usw.) nämlich:.....

2) Personalien der Mutter (falls sie nicht die Antragstellerin ist)

Name und Vorname:
Straße und Hausnummer:.....
Postleitzahl und Ort:.....
Nationalnummer (siehe Rückseite Ihres Personalausweises): _ _ _ _ _

3) Personalien des Vaters/der Co-Mutter (falls er/sie nicht der/die Antragsteller(in) ist)

Name und Vorname:.....
Straße und Hausnummer:.....
Postleitzahl und Ort:
Nationalnummer (siehe Rückseite Ihres Personalausweises): _ _ _ _ _

4) Handelt es sich um das erste Kind des Vaters/der Co-Mutter?

- JA NEIN

Handelt es sich um das erste Kind der Mutter?

- JA NEIN

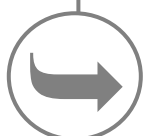
(Zählen Sie auch die verstorbenen oder totgeborenen Kinder nach 180 Tagen Schwangerschaft mit.)

5) Sie sind ... (falls zutreffend):

- Rentner(in) (Fügen Sie eine Kopie Ihres Pensionsscheins bei)
 zu mindestens 66% behindert seit dem:.....
Anerkannt von (Name und Adresse der Institution):.....

6) Ihr (Ehe-)Partner (falls zutreffend):

- arbeitet für eine internationale Organisation (Europäische Einrichtung, NATO usw.)
 arbeitet im Ausland; Land:
 erhält ein ausländisches Sozialeinkommen
 ist ohne Beschäftigung



Zeichen:

VERGESSEN SIE BITTE NICHT, DAS FORMULAR ZU UNTERSCHREIBEN, BEVOR SIE ES UNS ZURÜCKSCHICKEN.

Ich erkläre, dass ich dieses Formular wahrheitsgetreu ausgefüllt habe und die beiliegenden Informationen gelesen habe.

Datum:/...../.....

Unterschrift:



1) Von der MUTTER des Kindes auszufüllen
Erklärung des Kindergeldempfängers

Für eine Frau den
Mädchennamen

Ihr Name:

.....

Vorname:

.....

Straße und Hausnummer:

.....

Postleitzahl und Ort:

.....

Nationalnummer:.....
siehe Rückseite Ihres elektronischen
Personalausweises
(eID)

**Die Geburtsprämie wird an die
Mutter gezahlt.**

Ich beantrage, dass mein Kindergeld auf das Konto überwiesen wird (*die
Nummer finden Sie auf Ihren Kontoauszügen*)

IBAN _ _ _ _ _

BIC _ _ _ _ _

**Der Betrag kann nur auf ein
Sichtkonto auf ihren/seinen Namen
oder auf ein gemeinschaftliches
Konto auf den Namen beider Partner
überwiesen werden, zu dem sie/er
Zugang hat.**

auf den Namen

von mir selbst

von mir selbst und

**Ich erkläre, dass ich dieses Formular wahrheitsgetreu ausgefüllt habe und ich erlaube meiner
Kindergeldkasse, die Daten bei meiner Bank zu überprüfen. Ich
verpflichte mich dazu, die Kindergeldkasse unmittelbar in Kenntnis zu setzen, wenn ich keinen
Zugang mehr zum Kindergeld auf meinem Konto habe. In dem Fall teile ich ein neues
Konto mit.**

Datum

Unterschrift



BEACHTEN SIE:

**Wenn sich aus der Kontrolle bei Ihrer Bank herausstellt, dass das vermerkte Konto nicht auf Ihren Namen steht,
wird die Kindergeldkasse Sie darum bitten, ein anderes Konto mitzuteilen, von dem Sie jedoch
(Mit)Kontoinhaber sind.**

Formular(e)
zum
Ausfüllen
und

3

IHR SACHBEARBEITER

Kontakt: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

Zeichen: _____

Fax: _____

ANHANG

ANTRAG GEBURTSPRÄMIE

Frühestens 4 Monate **vor** dem voraussichtlichen Geburtsdatum ausfüllen.
An Ihre Kindergeldkasse zurückzuschicken.

Das Kind ist noch nicht geboren:

Fügen Sie das Original **der Bescheinigung** Ihres Arztes oder Geburtshelfers zu, oder lassen Sie ihn/sie unterstehendes Formular ausfüllen.

Nach der Geburt schicken Sie das Original der *"Geburtsbescheinigung zwecks Erhalt der Geburtsprämie gemäß den Rechtsvorschriften über die Familienleistungen"* an Ihre Kindergeldkasse. Diese Bescheinigung erhalten Sie bei der Anmeldung der Geburt. Falls Sie eine elektronische Bescheinigung Ihrer Gemeinde erhalten, können Sie diese per E-Mail an Ihre Kindergeldkasse schicken.

Bescheinigung für vorausgezahlte Geburtsprämie

Ich Unterzeichnete(r)

.....Arzt/Ärztin/Geburtshelfer(in), erkläre, dass Frau

.....mindestens 5 Monate schwanger ist.

Das voraussichtliche Geburtsdatum ist/...../.....

Die Betreffende erwartet Zwillinge/Drillinge/.....

Datum:/...../.....

Unterschrift und Stempel